

**Приложение
к ОПОП-П СПО по специальности
15.02.16 Технология машиностроения**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 09. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, обеспечивается формирование общих и профессиональных компетенций и личностных результатов для дальнейшего освоения профессиональных модулей:

Код ПК, ОК, ЛР*	Уметь	Знать
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК.5.2. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 17	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска,	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. содержание актуальной нормативно-правовой

	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<p>документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
--	---	--

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ПК.5.2. Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения.

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 17 Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	22
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины **ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1	Банки: чем они могут быть полезны	10	ОК 01
Тема 1.1 Управление личными финансами	Содержание	6	ОК 02
	1 Сбережения. Заемщик. Кредитор. Проценты по кредиту. Банк. Операции банков. Основная цель банков. Коммерческий банк. Центральный банк.	2	ОК 03 ПК.5.2.
	2 Финансовые активы. Ликвидность, надежность, доходность финансового актива. Вклад (депозит). Инфляция.	2	ЛР 1 ЛР 2
	3 Виды вкладов: срочные вклады, вклады до востребования. Капитализация процентов. Расчет сложных и простых процентов. Валютный курс.	2	ЛР 4 ЛР 17
Тема 1.2 Кредит и условия кредитования.	Содержание	4	ОК 01
	1 Ссуда. Заем. Кредит. «Термометр» соотношений ежемесячных платежей по задолженности и регулярных доходов. Правило 20 %. Особенности получения кредитов в банке, потребительском кооперативе, микрофинансовой организации.	2	ОК 02 ОК 03 ПК.5.2.
	2 Потребительский кредит. Автокредит. Ипотечный кредит. Кредитные карты. Обеспечение (залог). Поручительство. Виды расходов, связанные с получением кредитов. Кредитная история.	2	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 17
Раздел 2	Налоги	4	ОК 01
Тема 2.1 Виды налогов, уплачиваемых физическими лицами в России	Содержание	4	ОК 02
	1 Государственный бюджет. Налог. Налогообложение. Налоговая система. Налоговые органы РФ. Налогоплательщик. ИНН. Налоговая декларация. Налоговые правонарушения. Пеня.	2	ОК 03 ПК.5.2. ЛР 1 ЛР 2
	2 Налоговые льготы и вычеты.	2	ЛР 4

				ЛР 17
Раздел 3	Собственный бизнес		2	
Тема 3.1 Создание собственного бизнеса	Содержание		2	
	1	Предпринимательство. Стартап. Индивидуальный предприниматель. Бизнес – план. Собственные средства. Уставной капитал. Основные средства. Оборотные средства. Чистая прибыль. Налогообложение для индивидуальных предпринимателей. Упрощенная система налогообложения. Риски, с которыми может встретиться бизнесмен. Внешние и внутренние риски.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК.5.2. ЛР 1
Раздел 4	Финансовые мошенничества		2	ЛР 2
Тема 4.1 Финансовая пирамида	Содержание		2	ЛР 4
	1	Финансовая пирамида. Мошенничество. Причины успешности финансовых пирамид. Правила инвестора. Виртуальные ловушки в сети интернет. Фишинг. Фарминг. Скандинавский аукцион. Нигерийское письмо. Хайп. Кредит на ваше имя. Телефонное мошенничество.	2	ЛР 17
Раздел 5	Пенсионное обеспечение		2	
Тема 5.1 Формирование пенсии	Содержание		2	
	1	Пенсия. Пенсионная система. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд. Страховой взнос. Страховой стаж. Страховая пенсия по старости. Индивидуальный пенсионный коэффициент. Накопительная пенсия. Государственное и негосударственное пенсионное обеспечение.	2	
<i>Дифференцированный зачет</i>			2	
			Всего:	22

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины

Оборудование учебного кабинета: комплект учебных предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Социально – гуманитарных дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: индивидуальные рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, классная доска, интерактивная доска, оргтехника, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; книгами по дисциплине, комплектом методической литературы по дисциплине, тематическими плакатами, дидактическим, раздаточным материалом (тестовые задания, проверочные задания), методическими указаниями для выполнения практических работ, электронными учебно-методическими комплектами по разделам, презентациями уроков по темам.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

- 1 Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400с. (учимся разумному финансовому поведению).
2. Брехова Ю.В., Алмосов А.П., Завьялов Д.Ю. Финансовая грамотность: материалы для учащихся. — М. : ВАКО, 2018. — 344 с. – (Учимся разумному финансовому поведению).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Брехова Ю.В., Алмосов А.П., Завьялов Д.Ю. Финансовая грамотность: материалы для учащихся. — М. : ВАКО, 2018. — 344 с. – (Учимся разумному финансовому поведению). <https://vashifinancy.ru/books/img/978-5-408-04063-6%20Материалы%20для%20учащихся%20БЛОК%2010-11.pdf>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Алмосов А.П., Брехова Ю.В. Как сохранить, чтобы не потерять. Волгоград: Изд-во Волгоградского филиала РАНХиГС, 2012. 28 с. (Простые финансы).
2. Алмосов А.П., Брехова Ю.В. Кредиты, которые нас разоряют. Волгоград: Изд-во Волгоградского филиала РАНХиГС, 2012. 28 с. (Простые финансы).
3. Биткина И.К., Брехова Ю.В. Думай о пенсии смолоду. Волгоград: Изд-во Волгоградского филиала РАНХиГС, 2012. 24 с. (Простые финансы).
4. Брехова Ю.В. Как распознать финансовую пирамиду. Волгоград: Изд-во ФГОУ ВПО ВАГС, 2011. 24 с. (Простые финансы).
5. Брехова Ю.В., Гриб Р.Б. Как вернуть налоги в семейный бюджет. Волгоград: Изд-во Волгоградского филиала РАНХиГС, 2012. 32 с. (Простые финансы).
6. Брехова Ю.В., Гриб Р.Б. Как управлять деньгами с помощью банковской карты. Волгоград: Изд-во Волгоградского филиала РАНХиГС, 2012. 28 с. (Простые финансы).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Показатели освоенности компетенций</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</i></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы</p>	<p>Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.</p> <p>Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.</p> <p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального</p>	<p>Формализованное наблюдение за деятельностью обучающегося;</p> <p>Текущий контроль: фронтальный опрос, индивидуальный опрос, тестирование, самостоятельная работа, выполнение кейс-задания</p> <p>Итоговый контроль: Дифференцированный зачет</p>

<p>финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.</p>	
<p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения</p>	<p>Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.</p>	

<p>профессиональных задач. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>		
---	--	--